



Unità Organizzativa Protezione Civile – Direzione Generale Sicurezza e Protezione Civile

# Segnalazione danni a seguito di eventi calamitosi naturali

## APPLICATIVO Ra.S.Da.

arch. Marco Broggi



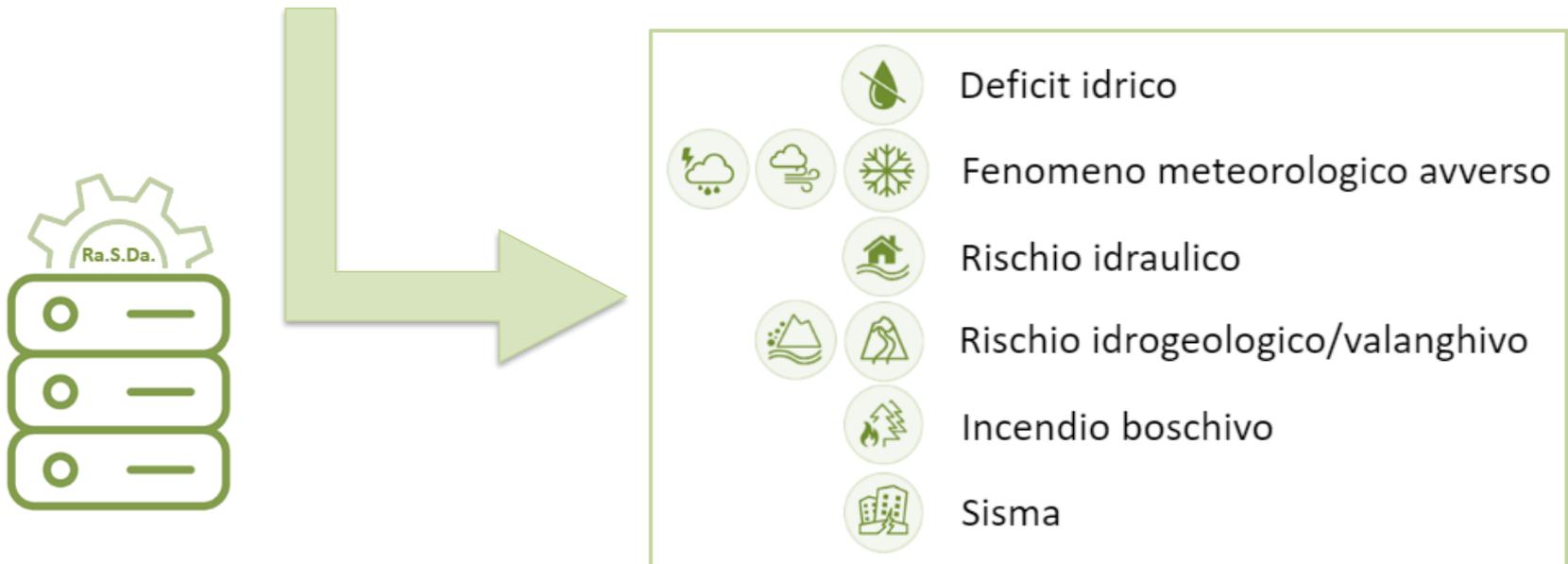
Regione  
Lombardia

# Cosa andremo a vedere?

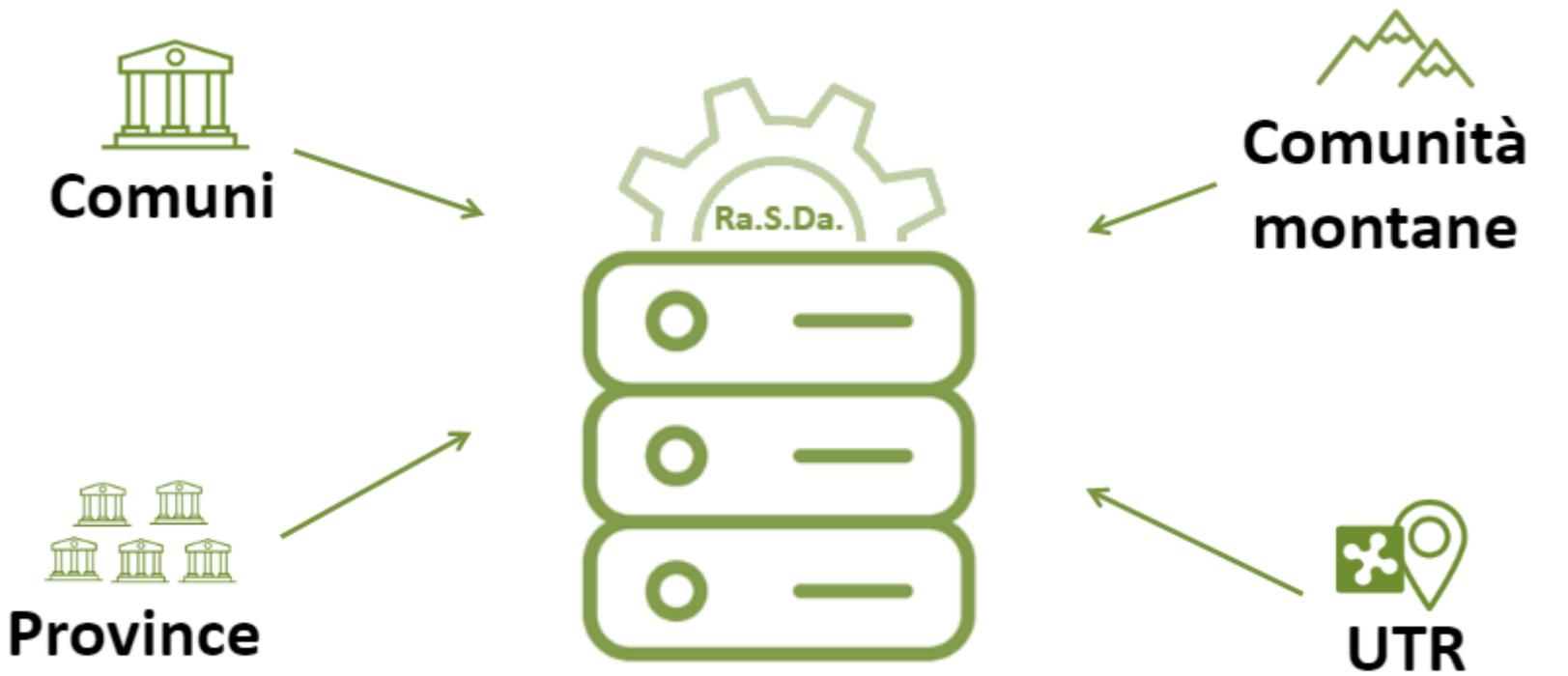
- Cosa è Ra.S.Da.
- Chi lo compila
- Quando è da compilare
- Perché compilarlo
- Dove lo trovo e come si accede
- Struttura Scheda A
- Avvertenze
- Strumenti a supporto

# Cos'è Ra.S.Da. ?

- **Acronimo** di **R**accolta **S**chede **D**anni
- Attivo in Regione Lombardia dal **2003**.
- **Applicativo** che consente agli enti registrati di segnalare a Regione Lombardia i danni conseguenti agli eventi calamitosi naturali verificatisi sul proprio territorio.



# Chi compila Ra.S.Da. ?



Nuovi soggetti compilatori

-  **AIPo**
-  **ALER**
-  **CONSORZI DI BONIFICA**
-  **ENTI PARCO**

# Quando è da compilare Ra.S.Da. ?

- Quando un evento calamitoso naturale causa **danni al patrimonio pubblico o privato**
- Entro **7 giorni** dalla constatazione dei danni



# Perché compilare Ra.S.Da. ?

Per definire il **QUADRO CONOSCITIVO DELLA SITUAZIONE IN ATTO** sul territorio interessato da un evento.



# Dove compilo e come si accede a Ra.S.Da. ?

I quattro concetti **FONDAMENTALI** prima di iniziare:

1. Accesso dal **PORTALE DEI SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE**, con profilazione personale.
2. Si ottiene l'accesso a Ra.S.Da. solo se **autorizzati** dal Sindaco o dal dirigente dell'ente.
3. La **SCHEDA A** deve essere **firmata digitalmente** dal Sindaco o dal dirigente competente dell'ente.
4. Chi compila la scheda e chi firma possono essere **soggetti diversi**: chi compila **deve avere le credenziali** di accesso, mentre chi firma **può non averle**.

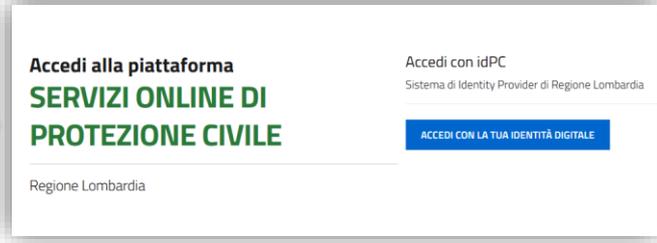


# Dove compilo e come si accede a Ra.S.Da. ?

 **ON LINE**

Sul portale dei servizi di Protezione Civile di Regione Lombardia

<https://www.protezionecivile.servizirl.it>



Home | Assistenza | Logout  
RASDA Scheda Raccolta Danni Numero verde 800.070.040

Test Rasda | Ente comunale | COMUNE DI MILANO

HOME NUOVA SCHEDA A | ESPORTA IN XLS Filtri

Id Scheda Stato Scheda A Data invio Descrizione

Data evento da Data constatazione danni

Data evento a

da 1 a 20 di 31 schede

ID SCHEDA	DATA EVENTO	DATA CONS.	DATA INVIO	DESCRIZIONE	TIPO SCHEDA	STATO SCHEDA A	
RASDA12375	08/09/2020	08/09/2020		TEST: Danno causato da alluvion...	Scheda A	Bozza	
RASDA12374	06/09/2020	08/09/2020		TEST: Allagamenti e disagi nelle...	Scheda A	Compilata	
RASDA12373	07/09/2020	08/09/2020		TEST: crollo palazzine in zona RL...	Scheda A	Consegnata	

# Struttura SCHEDA A

Raccolta dati in conformità all'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 1/2018.



sezione **a**

Soccorso e **assistenza alla popolazione.**

sezione **b**

Ripristino della **funzionalità dei servizi pubblici** e delle infrastrutture strategiche.

sezione **c**

**Immediato sostegno** al tessuto economico e sociale.

sezione **d**

Riduzione del **rischio residuo.**

sezione **e**

**Ripristino** delle altre strutture/infrastrutture pubbliche.

# Sez. a – Soccorso e assistenza alla popolazione

SCHEDA

A

sezione

a

- Noleggio o acquisto di beni diretti all'allestimento di aree/strutture temporanee di **accoglienza popolazione**/strutture ricettive.
- Numero di **persone sfollate**, nuclei familiari/autonoma sistemazione.
- Acquisto di beni diretti al **soccorso e assistenza della popolazione**.
- Servizio straordinario di **assistenza e soccorso sanitario**.
- Noleggio o acquisto di mezzi d'opera necessari a **prestare soccorso**.
- Acquisto **carburante per i mezzi** e le attrezzature.
- Acquisto attrezzature di **beni di consumo**, di **dpi** e **strumenti di lavoro**.
- Estensione di **contratti di servizio** già in essere (o loro nuova stipula), in relazione ad attività dirette all'assistenza e al soccorso della popolazione.

# Sez. b – Interventi urgenti

SCHEDA

A

sezione

b

- **Verbale** Somma Urgenza e Ordine di Servizio
  - **Localizzazione e descrizione** dell'intervento
  - Eventuali **infrastrutture interessate**
  - **Tempo di realizzazione**
  - **Importo**
- 
- Possono essere compilate **più sezioni b**, una per ogni intervento urgente.
  - Il Comune può scaricare **la sezione b** ed allegarla alla pratica per richiedere contributo regionale per somma urgenza (DGR n. 6000/22).
  - La sezione b resta **agganciata ad una SCHEDA A di riferimento** che dovrà essere inviata entro 7 gg dalla data di constatazione danni.

**NB:** Una volta confermate, le sezioni b **NON sono più sostituibili**

# Sez. c – Danni a popolazione e attività economiche

SCHEDA

A

sezione

C

- N° **ordinanze evacuazione** emesse
- N° **abitazioni compromesse** nella loro integrità funzionale
- N° **attività economiche e produttive compromesse** nella loro integrità funzionale
- Quantificazione danni alle **abitazioni**
- Quantificazione danni alle **attività economiche e produttive**

# Sez. c – Danni a popolazione e attività economiche

SCHEDA A

## Sezione c - Danni a popolazione ed attività economiche e produttive

Lettera c) ed e), comma 2, art.25, D.Lgs 1/2018 - Popolazione e Attività economiche e produttive direttamente interessate dall'evento

Si intende compilare questa sezione?



SI



NO

### *Lettera c), comma 2, art.25, D.Lgs 1/2018*

Numero (quantità) di Ordinanze di evacuazione emesse

#### **Popolazione:**

Numero di abitazioni principali, abituali e continuative che risultano compromesse nella loro integrità funzionale (pertanto non abitabili)

#### **Attività economiche e produttive:**

Numero di attività economiche e produttive che risultano compromesse nella loro integrità funzionale (pertanto non agibili)

### *Lettera c) + e), comma 2, art.25, D.Lgs 1/2018*

#### **Quantificazione economica:**

Quantificazione danni alle abitazioni stimati in euro

Quantificazione danni alle attività economiche e produttive stimati in euro,

# Sez. d – Rischio Residuo

SCHEDA

A

sezione

d

- **Rischio da ridurre**
- **Localizzazione e descrizione** dell'intervento
- Eventuali **infrastrutture interessate**
- **Tempo di realizzazione** e stato di attuazione
- **Importo** intervento

*NB: Si possono compilare **più sezioni d***

# Sez. e – Altri interventi pubblici

SCHEDA

A

sezione

e

- **Localizzazione e descrizione** dell'intervento
- Eventuali **infrastrutture interessate**
- **Tempo di realizzazione** e stato di attuazione
- **Importo** intervento



**Non è possibile** inviare:

- La SCHEDA A **dopo i 7 giorni** dalla constatazione del danno.
- Più **SCHEDE A** per lo stesso evento.



**Si può sostituire la Scheda Ra.S.Da. già inviata entro i 7 giorni** dalla constatazione danni: *il sistema ripropone la scheda già trasmessa, rendendola modificabile.*

# Nota bene



- **Non è necessario** compilare **tutte le sezioni**.
- Prima di essere inviata, la SCHEDA A deve essere **firmata digitalmente**.



- L'invio deve essere perfezionato **entro 7 giorni** dalla constatazione dei danni (è possibile compilare e salvare in bozza).



- Al termine della compilazione, prima dell'invio, è possibile **caricare allegati**.



- La scheda inviata verrà assunta al **protocollo regionale** ed assegnata all'**Ufficio Territoriale Regionale** di competenza.
- **Passati 7 gg** dalla data di constatazione dei danni il sistema **NON consentirà** la creazione/sostituzione della SCHEDA A e pertanto la segnalazione dei danni.

# Strumenti a supporto

- Manuale per registrazione e profilazione
- Manuale per utilizzo dell'applicativo
- Modulo di autorizzazione alla profilazione

## ALLEGATI

-  [Informativa Trattamento dati p...](#) PDF (1 Mb)
-  [Registrazione utente e Profila...](#) PDF (2 Mb)
-  [MANUALE\\_Nuovo\\_RASDA\\_Compiler...](#) PDF (3 Mb)
-  [Modulo di autorizzazione alla...](#) ZIP (3 Mb)

# Grazie per l'attenzione

per ogni approfondimento potete contattare la  
casella di posta dedicata

[rasda@regione.lombardia.it](mailto:rasda@regione.lombardia.it)

